



АРБИТРАЖНЫЙ СУД НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

22 июня 2017 года

№ 56

г. Новосибирск

**Об утверждении Плана работы Арбитражного суда
Новосибирской области на II полугодие 2017 года**

В целях организации эффективной деятельности Арбитражного суда Новосибирской области, руководствуясь пунктом 2 статьи 42 Федерального конституционного закона от 28 апреля 1995 года № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План работы Арбитражного суда Новосибирской области на II полугодие 2017 года.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя секретариата председателя суда.
3. С настоящим приказом ознакомить заместителей председателя суда, председателей судебных составов, руководителей структурных подразделений и других ответственных исполнителей под подпись. Остальных сотрудников арбитражного суда ознакомить с приказом путем рассылки по внутриведомственной электронной почте.

Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Председатель суда

Е.П. Козлова

002512

УТВЕРЖДЕН
приказом
Арбитражного суда
Новосибирской области

от 22 июня 2017 г. № 56

ПЛАН
работы Арбитражного суда Новосибирской области
на II полугодие 2017 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Форма реализации	Отчет об исполнении
1	2	3	4	5	6
1. Общие мероприятия					
1.1	Подготовить и представить в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации статистический отчет о деятельности Арбитражного суда Новосибирской области за - I полугодие 2017 года, II месяцев 2017 года <i>(основание включения мероприятия в план - приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 11 апреля 2017 года № 65)</i>	Козлова Е.П., Дмитриева О.Н., Кошечев К.Л., Павлючик Н.А., Власова Е.В.	июль, декабрь	статистические отчеты по установленным формам	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Форма реализации	Отчет об исполнении
1	2	3	4	5	6
1.2	<p>Провести в судебных коллегиях, судебных составах и структурных подразделениях арбитражного суда совещания по подведению итогов работы в I полугодии 2017 года и задачах на II полугодие 2017 года <i>(основание включения мероприятия в план - предложение заместителей председателя суда, начальников структурных подразделений)</i></p>	<p>заместители председателя суда, председатели судебных составов, начальники структурных подразделений</p>	июль	оперативные совещания	
1.3	<p>Провести расширенное заседание президиума с участием судей и работников аппарата суда по подведению итогов деятельности Арбитражного суда Новосибирской области в I полугодии 2017 года и задачах на II полугодие 2017 года <i>(основание включения мероприятия в план - предложение председателя суда Козловой Е.П.)</i></p>	<p>председатель суда, заместители председателя суда, председатели судебных составов, начальники структурных подразделений</p>	июль	постановление президиума	
1.4	<p>Подготовить и провести мероприятия, посвященные 25-летию Арбитражного суда Новосибирской области <i>(основание включения мероприятия в план - предложение руководителя секретариата председателя суда Пахомовой Ю.А.)</i></p>	<p>председатель суда, заместители председателя суда, председатели судебных составов, начальники структурных подразделений</p>	июль-сентябрь	торжественное собрание	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Форма реализации	Отчет об исполнении
1	2	3	4	5	6
1.5	<p>Принять участие в мероприятиях Арбитражного суда Западно-Сибирского округа, Седьмого арбитражного апелляционного суда</p> <p><i>(основание включения мероприятия в план - планы работы Арбитражного суда Западно-Сибирского округа, Седьмого арбитражного апелляционного суда)</i></p>	по плану соответствующего суда	июль-декабрь	командировка, участие в мероприятиях посредством видеоконференц-связи	
1.6	<p>Организовать и провести конкурс «Лучший по профессии»</p> <p><i>(основание включения мероприятия в план - предложение руководителя секретариата председателя суда Пахомовой Ю.А.)</i></p>	Пахомова Ю.А., Петрова Ю.А., Солодовская И.В.	октябрь-декабрь	собрание коллектива	
1.7	<p>Подготовить и провести праздничные мероприятия, посвященные Новому году</p> <p><i>(основание включения мероприятия в план - предложение руководителя секретариата председателя суда Пахомовой Ю.А.)</i></p>	Зюзин С.Г., Пахомова Ю.А., секретариат председателя суда	ноябрь-декабрь	собрание коллектива суда	
1.8	<p>Организовать и провести конкурс «Лучший кабинет»</p> <p><i>(основание включения мероприятия в план - предложение руководителя секретариата председателя суда Пахомовой Ю.А.)</i></p>	Пахомова Ю.А., Петрова Ю.А., Солодовская И.В.	декабрь	вручение дипломов	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Форма реализации	Отчет об исполнении
1	2	3	4	5	6
1.9	<p>Осуществить мероприятия, предусмотренные Планом мероприятий Арбитражного суда Новосибирской области по противодействию коррупции</p> <p><i>(основание включения мероприятия в план - План мероприятий Арбитражного суда Новосибирской области по противодействию коррупции на 2017 год, утвержденный приказом Арбитражного суда Новосибирской области от 01 декабря 2016 года № 540-к)</i></p>	<p>Козлова Е.П., Лебедева Ю.Ю., Дмитриева О.Н., Кощев К.Л., Павлючик Н.А.,</p>	<p>в сроки, установленные Планом мероприятий</p>	<p>приказы, протоколы заседания комиссии</p>	
2. Совершенствование законодательства					
2.1	<p>Организовать подготовку перечня проблемных вопросов правоприменительной практики для обсуждения в вышестоящих инстанциях</p> <p><i>(основание включения мероприятия в план - План работы Арбитражного суда Западно-Сибирского округа на II полугодие 2017 года)</i></p>	<p>заместители председателя суда, председатели судебных составов, Власова Е.В.</p>	<p>июль-декабрь</p>	<p>направление писем в вышестоящие инстанции</p>	
2.2	<p>Принять участие в обсуждении законопроектов по запросам Верховного Суда Российской Федерации</p> <p><i>(основание включения мероприятия в план - поручения Верховного Суда Российской Федерации)</i></p>	<p>Козлова Е.П., Дмитриева О.Н., Кощев К.Л., Павлючик Н.А., председатели судебных составов, Власова Е.В.</p>	<p>июль-декабрь</p>	<p>направление писем по запросам Верховного Суда Российской Федерации</p>	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Форма реализации	Отчет об исполнении
1	2	3	4	5	6
2.3	Подготовить справки по вопросам судебной практики при поступлении соответствующих запросов из судов вышестоящих инстанций <i>(основание включения мероприятия в план - предложение заместителей председателя суда)</i>	Козлова Е.П., Дмитриева О.Н., Кощев К.Л., Павлючик Н.А., председатели судебных составов, Власова Е.В.	июль-декабрь	направление справок по вопросам судебной практики в суды вышестоящих инстанций	
3. Организация работы по изучению и обобщению судебной практики					
3.1	Принять участие в совместном совещании Управления Федеральной антимонопольной службы по Новосибирской области, Новосибирского областного суда и Арбитражного суда Новосибирской области по вопросам применения антимонопольного законодательства <i>(основание включения мероприятия в план - предложение заместителя председателя суда Павлючик Н.А.)</i>	Павлючик Н.А., судья 6 судебного состава	август	заседание круглого стола	
3.2	Подготовить обзор правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации за 2 и 3 кварталы 2017 года <i>(основание включения мероприятия в план - предложение начальника отдела анализа и обобщения судебной практики и судебной статистики Власовой Е.В.)</i>	Власова Е.В.	август, октябрь	обзор	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Форма реализации	Отчет об исполнении
1	2	3	4	5	6
3.3	<p>Принять участие в совещаниях посредством видеоконференц-связи с арбитражными судами Западно-Сибирского судебного округа по специализации судебных составов, по постановлениям Арбитражного суда Западно-Сибирского округа</p> <p><i>(основание включения мероприятия в план - План работы Арбитражного суда Западно-Сибирского округа на II полугодие 2017 года)</i></p>	судьи, Власова Е.В.	июль-декабрь	совещание посредством видеоконференц-связи	
3.4	<p>Принять участие в совещаниях посредством видеоконференц-связи с арбитражными судами Западно-Сибирского судебного округа по вопросам о несостоятельности (банкротстве)</p> <p><i>(основание включения мероприятия в план - План работы Арбитражного суда Западно-Сибирского округа на II полугодие 2017 года)</i></p>	Козлова Е.П., Дмитриева О.Н., судьи 4 и 10 судебных составов, Власова Е.В.	один раз в два месяца	совещание посредством видеоконференц-связи	
3.5	<p>Провести актуализацию Рекомендаций по рассмотрению споров по договорам перевозки грузов железнодорожным транспортом</p> <p><i>(основание включения мероприятия в план - предложение заместителя председателя суда Кощеева К.Л.)</i></p>	Рыбина Н.А., Санжиева Ю.А.	октябрь	методические рекомендации, утвержденные президиумом суда	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Форма реализации	Отчет об исполнении
1	2	3	4	5	6
3.6	Подготовить памятку «Правовые позиции, сформированные судебной практикой при рассмотрении дел о банкротстве граждан за период 2015-2017 годы» <i>(основание включения мероприятия в план - предложение заместителя председателя суда Дмитриевой О.Н.)</i>	Белкина Т.Ю., Сорокина Е.А., Бойко О.В., Калюжная О.И.	ноябрь	памятка	
3.7	Принять участие в заседании круглого стола, посвященного вопросам применения статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации («Самовольная постройка») <i>(основание включения мероприятия в план - План работы Арбитражного суда Западно-Сибирского округа на II полугодие 2017 года)</i>	Козлова Е.П., Кощев К.Л., судьи гражданской коллегии	до 31.12.2017	совещание посредством видеоконференц -связи	
3.8	Провести на примере принимаемых судьями гражданской коллегии Арбитражного суда Новосибирской области судебных актов анализ их соответствия процессуальным требованиям и требованиям к оформлению <i>(основание включения мероприятия в план - предложение заместителя председателя суда Кощева К.Л.)</i>	Кощев К.Л., Хорошуля Л.Н.	ноябрь	справка	
3.9	Подготовить анализ отмен судебных актов в связи с нарушением (неправильным применением) процессуальных норм права за II полугодие 2017 года <i>(основание включения мероприятия в план - предложения заместителей председателя суда)</i>	заместители председателя суда	декабрь	постановление президиума	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Форма реализации	Отчет об исполнении
1	2	3	4	5	6
4. Организация судопроизводства					
4.1	Подготовить памятку для секретарей судебного заседания <i>(основание включения мероприятия в план - предложение начальника отдела судопроизводства Обуховой Ю.А.)</i>	Обухова Ю.А.	август-сентябрь	памятка	
4.2	Организовать и провести выборочные проверки состояния судебного и общего делопроизводства в судебных отделах на соответствие положениям Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации и Инструкции по делопроизводству в арбитражных судах Российской Федерации (первой, апелляционной и кассационной инстанций) <i>(основание включения мероприятия в план - предложение заместителей председателей суда)</i>	заместители председателя суда, Проскурина Ж.В., Обухова Ю.А., Ануфриева О.В., Морозова Л.Н., Обухова Ю.А., Петрова Ю.А., Прибыткова М.С.	октябрь	справка	
4.4	Продолжить работу по контролю за соблюдением сроков рассылки судебных актов <i>(основание включения мероприятия в план - предложение заместителей председателей суда)</i>	заместители председателя суда, председатели судебных составов	ежемесячно	совещания в судебных составах, судебных коллегиях суда	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Форма реализации	Отчет об исполнении
1	2	3	4	5	6
4.5	<p>Продолжить работу по анализу причин нарушения процессуальных сроков рассмотрения дел (в том числе, причин отложения);</p> <p>нарушения сроков изготовления судебных актов;</p> <p>причин и оснований отмены (изменения) судебных актов;</p> <p>дел, производство по которым приостановлено – до 1 года, свыше 1 года</p> <p><i>(основание включения мероприятия в план - предложение заместителей председателей суда)</i></p>	<p>заместители председателя суда, председатели судебных составов</p>	ежемесячно	<p>совещания в судебных составах, судебных коллегиях суда;</p> <p>постановление президиума</p>	
4.6	<p>Провести учебные мероприятия для помощников судей, секретарей судебного заседания и специалистов суда по применению Инструкции по делопроизводству в арбитражных судах Российской Федерации (первой, апелляционной и кассационной инстанций); по изменениям в законодательстве; по соблюдению исполнительской и трудовой дисциплины; доведение инструктивных писем Верховного Суда Российской Федерации, Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации</p> <p><i>(основание включения мероприятия в план - предложение заместителя председателя суда Павлючик Н.А.)</i></p>	<p>Павлючик Н.А., Ануфриева О.В., начальники структурных подразделений</p>	ежеквартально	<p>учебные мероприятия с государственным и гражданскими служащими</p>	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Форма реализации	Отчет об исполнении
1	2	3	4	5	6
4.7	Систематически проводить анализ судебных дел, находящихся в производстве судей свыше трех месяцев, а также анализ приостановленных дел <i>(основание включения мероприятия в план - предложение заместителей председателей суда)</i>	заместители председателя суда, председатели судебных составов	июль-декабрь	совещания в судебных составах, судебных коллегиях суда	
4.8	Проведение анализа нагрузки на судей в целях обеспечения равномерного распределения судебных дел <i>(основание включения мероприятия в план - предложение председателя арбитражного суда Козловой Е.П.)</i>	Козлова Е.П., Дмитриева О.Н., Кошечев К.Л., Павлючик Н.А.	июль-декабрь	учет коэффициентов нагрузки в АИС «Судопроизводство»	
5. Организационное обеспечение деятельности суда					
5.1	Произвести замену контроллера на сетевом хранилище ЦОД арбитражного суда <i>(основание включения мероприятия в план - предложение начальника отдела информатизации и связи Камкина А.А.)</i>	Камкин А.А., Чекмарев М.В.	август-сентябрь	акт	
5.2	Провести проверку наличия бланков исполнительных листов <i>(основание включения мероприятия в план - предложение начальника отдела судопроизводства Обуховой Ю.А.)</i>	Обухова Ю.А., Попова Е.Г.	сентябрь, декабрь	акт	
5.3	Подготовить информацию о результатах проведения наставничества в отношении помощников судей, секретарей судебного заседания и специалистов судебных составов <i>(основание включения мероприятия в план - предложение заместителей председателей суда)</i>	заместители председателя суда	ноябрь	справка	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Форма реализации	Отчет об исполнении
1	2	3	4	5	6
5.4	Подготовить и утвердить сводную номенклатуру дел арбитражного суда на 2018 год <i>(основание включения мероприятия в план - предложение начальника отдела делопроизводства Проскуриной Ж.В.)</i>	Проскурина Ж.В., Романович Е.И.	ноябрь	сводная номенклатура	
5.5	Организовать и провести выборочную проверку статистических данных представленных судебными отделами, и заполнения помощниками судей статистических карточек на судебное дело в АИС «Судопроизводство», по результатам проверки внести предложения по устранению ошибок в заполнении статистической отчетности судебными отделами, судебными составами, судебными коллегиями <i>(основание включения мероприятия в план - предложение начальника отдела анализа и обобщения судебной практики и судебной статистики Власовой Е.В.)</i>	Власова Е.В., Ануфриева О.В., Морозова Л.Н., Петрова Ю.А., Прибыткова М.С.	ежемесячно	проверка статистических карточек	
5.6	Подготовить отчеты о работе судебных отделов, судебных составов, судебных коллегий арбитражного суда, провести сверки по данным АИС «Судопроизводство» <i>(основание включения мероприятия в план - предложение начальника отдела анализа и обобщения судебной практики и судебной статистики Власовой Е.В.)</i>	Власова Е.В., Ануфриева О.В., Морозова Л.Н., Петрова Ю.А., Прибыткова М.С.	ежемесячно	статистические отчеты по установленным формам	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Форма реализации	Отчет об исполнении
1	2	3	4	5	6
5.7	Подготовить анализ поступающих от граждан и юридических лиц в арбитражный суд заявлений, жалоб, обращений на действия (бездействия) судей и работников аппарата суда <i>(основание включения мероприятия в план - предложение руководителя секретариата председателя суда Пахомовой Ю.А.)</i>	Пахомова Ю.А.	ежеквартально	справка	
5.8	Произвести чистку, восстановление и обновление настенных киосков <i>(основание включения мероприятия в план - предложение начальника отдела информатизации и связи Камкина А.А.)</i>	Чебан И.Н., Бровко Р.В.	июль-декабрь	акт	
5.9	Провести настройку и тестирование сетевого подключения «точка-точка» на базе CRS125-24G-15 RM ЦОД арбитражного суда <i>(основание включения мероприятия в план - предложение начальника отдела информатизации и связи Камкина А.А.)</i>	Камкин А.А.	июль-декабрь	акт	
6. Кадровое обеспечение деятельности арбитражного суда					
6.1	Подготовить и провести заседание аттестационной комиссии по присвоению классных чинов государственным гражданским служащим и аттестации государственных гражданских служащих <i>(основание включения мероприятия в план - предложение начальника отдела кадров и государственной службы Лебедевой Ю.Ю.)</i>	Лебедева Ю.Ю., Даниленко Е.А.	июль-декабрь	протоколы заседания комиссии, приказы	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Форма реализации	Отчет об исполнении
1	2	3	4	5	6
6.2	Организовать и провести заседание комиссии по рассмотрению заявлений об оказании единовременной материальной помощи <i>(основание включения мероприятия в план - предложение начальника отдела кадров и государственной службы Лебедевой Ю.Ю.)</i>	Даниленко Е.А.	июль-декабрь	протоколы заседания комиссии, приказы	
6.3	Организовать и провести заседание комиссии по установлению стажа судьям и государственным гражданским служащим <i>(основание включения мероприятия в план - предложение начальника отдела кадров и государственной службы Лебедевой Ю.Ю.)</i>	Лебедева Ю.Ю., Даниленко Е.А.	июль-декабрь	протоколы заседания комиссии, приказы	
6.4	Организовать и провести заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Арбитражного суда Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов <i>(основание включения мероприятия в план - предложение начальника отдела кадров и государственной службы Лебедевой Ю.Ю.)</i>	Лебедева Ю.Ю.	июль-декабрь	протоколы заседания комиссии	
6.5	Продолжить работу по организации воинского учета <i>(основание включения мероприятия в план - предложение начальника отдела кадров и государственной службы Лебедевой Ю.Ю.)</i>	Лебедева Ю.Ю., Даниленко Е.А.	июль-декабрь	документы установленной формы	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Форма реализации	Отчет об исполнении
1	2	3	4	5	6
6.6	<p>Организовать работу по повышению квалификации судей и работников аппарата суда <i>(основание включения мероприятия в план - предложение начальника отдела кадров и государственной службы Лебедевой Ю.Ю.)</i></p>	Лебедева Ю.Ю., Нестерович М.С.	июль-декабрь	приказы, письма	
6.7	<p>Провести выборочную проверку по соблюдению работниками аппарата суда трудовой дисциплины, в том числе порядка заполнения журналов уходов-приходов сотрудников <i>(основание включения мероприятия в план - предложение начальника отдела кадров и государственной службы Лебедевой Ю.Ю.)</i></p>	Лебедева Ю.Ю., Касьянова Т.С.	июль-декабрь	справка	
6.8	<p>Организовать проведение конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в аппарате суда <i>(основание включения мероприятия в план - предложение начальника отдела кадров и государственной службы Лебедевой Ю.Ю.)</i></p>	Лебедева Ю.Ю., Касьянова Т.С.	по мере необходимости	протоколы заседания комиссии	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Форма реализации	Отчет об исполнении
1	2	3	4	5	6
7. Взаимодействие арбитражного суда со средствами массовой информации					
7.1	<p>Осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам освещения деятельности Арбитражного суда Новосибирской области</p> <p><i>(основание включения мероприятия в план - предложение руководителя секретариата председателя суда Пахомовой Ю.А.)</i></p>	Пахомова Ю.А., Солодовская И.В.	июль-декабрь	ответы, комментарии по поступающим запросам информации, участие в пресс-конференции	
7.2	<p>Продолжить работу по обновлению и информационному наполнению официального сайта суда в сети «Интернет»</p> <p><i>(основание включения мероприятия в план - предложение руководителя секретариата председателя суда Пахомовой Ю.А.)</i></p>	Камкин А.А., Пахомова Ю.А., Солодовская И.В.	июль-декабрь	поддержание актуальной информации на сайте суда	
7.3	<p>Осуществлять анализ публикаций в средствах массовой информации об арбитражном суде, а также публикаций, содержащих информацию о фактах коррупции в арбитражном суде, и вносить предложения по их рассмотрению</p> <p><i>(основание включения мероприятия в план - предложение руководителя секретариата председателя суда Пахомовой Ю.А.)</i></p>	Пахомова Ю.А., Солодовская И.В.	июль-декабрь	размещение публикаций на сайте суда	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Форма реализации	Отчет об исполнении
1	2	3	4	5	6
8. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности суда					
8.1	Провести мероприятия по подготовке здания суда к отопительному сезону 2017-2018 <i>(основание включения мероприятия в план - протокол расширенного оперативного совещания руководящего состава Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в режиме видеоконференц-связь от 15 мая 2017 года № 9)</i>	Ролледер А.В., Щербаков В.А., управляющая компания	июнь-август	акт осмотра	
8.2	Представить в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации финансовый отчет за 2 квартал 2017 года; 3 квартал 2017 года <i>(основание включения мероприятия в план - Приказ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 253)</i>	Чебан М. Н., Козина С.В.	июль, октябрь	отчет в электронной форме, на бумажном носителе	
8.3	Представить отчет в Фонд социального страхования Российской Федерации за 2 квартал 2017 года; 3 квартал 2017 года <i>(основание включения мероприятия в план - приказ Фонда социального страхования Российской Федерации от 26 сентября 2016 г. № 381)</i>	Козина С.В.	июль, октябрь	отчет в электронной форме	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Форма реализации	Отчет об исполнении
1	2	3	4	5	6
8.4	Представить отчет в органы статистики по форме 1- ТГМС за 2 квартал 2017 года; 3 квартал 2017 года <i>(основание включения мероприятия в план - Постановление Правительства Российской Федерации от 18 августа 2008 года № 620)</i>	Козина С.В.	июль, октябрь	отчет в электронной форме	
8.5	Представить отчет в органы статистики по численности сотрудников суда и заработной плате, нефинансовым активам <i>(основание включения мероприятия в план - Постановление Правительства Российской Федерации от 18 августа 2008 года № 620)</i>	Козина С.В., Исаева Л.Л.	июль, октябрь	отчет в электронной форме	
8.6	Представить в налоговую инспекцию налоговые декларации по налогу на имущество, транспортному налогу, налогу на добавленную стоимость и налогу на прибыль организаций за 2 квартал 2017 года; 3 квартал 2017 года <i>(основание включения мероприятия в план - главы 21, 25, 28, 30 Налогового кодекса Российской Федерации)</i>	Чебан М.Н., Козина С.В.	июль, октябрь	отчет в электронной форме	
8.7	Составить и представить отчет в налоговый орган по страховым взносам и 6-НДФЛ за 2 квартал 2017 года; 3 квартал 2017 года <i>(основание включения мероприятия в план - приказ Министерства финансов Российской Федерации от 14 октября 2015 г. N ММВ-7-11/450@)</i>	Козина С.В.	июль, октябрь	отчет в электронной форме	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Форма реализации	Отчет об исполнении
1	2	3	4	5	6
8.8	Составить и представить в пенсионный фонд СЗВ-М <i>(основание включения мероприятия в план - статья 11 Федерального закона от 01 апреля 1996 года № 27-ФЗ)</i>	Козина С.В.	ежемесячно	отчет в электронной форме	
8.9	Организовать и провести осмотр здания, включая инженерное оборудование, с составлением акта осеннего осмотра совместно с управляющей компанией и проинформировать Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации (в электронном виде и на бумажном носителе) <i>(основание включения мероприятия в план - предложение и.о. начальника отдела материально-технического обеспечения и эксплуатации Щербакова В.А.)</i>	Ролледер А.В., Щербаков В.А., управляющая компания	до 30 августа	акт осмотра	
8.10	Организовать и провести проверку наличия и исправности первичных средств пожаротушения, пожарно – технического оборудования и пожарной сигнализации <i>(основание включения мероприятия в план - предложение и.о. начальника отдела материально-технического обеспечения и эксплуатации Щербакова В.А.)</i>	Ролледер А.В., Щербаков В.А., управляющая компания	ноябрь	акт	
8.11	Провести инвентаризацию товарно-материальных ценностей и основных средств по состоянию на 1 ноября 2017 года <i>(основание включения мероприятия в план - предложение начальник финансового отдела Чебан М.Н.)</i>	Исаева Л.Л.	ноябрь-декабрь	акт	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Форма реализации	Отчет об исполнении
1	2	3	4	5	6
8.12	Подготовить, утвердить, согласовать и разместить в Единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд план-график на 2018 год <i>(основание включения мероприятия в план - Федеральный закон от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»)</i>	Кощев К.Л., Ролleder А.В., Полушина Н.Г., Чебан М.Н.	ноябрь-декабрь	план-график	
8.13	Подготовить, утвердить, согласовать и разместить в Единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд план закупок на 2018-2020 годы <i>(основание включения мероприятия в план - Федеральный закон от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»)</i>	Кощев К.Л., Ролleder А.В., Полушина Н.Г., Чебан М.Н.	ноябрь-декабрь	план закупок	
8.14	Провести инвентаризацию денежных средств, денежных документов и бланков документов строгой отчетности, расчетов по состоянию на 31 декабря 2017 года <i>(основание включения мероприятия в план - предложение начальник финансового отдела Чебан М.Н.)</i>	Исаева Л.Л.	декабрь	акт	
8.15	Провести анализ состояния депозитного счета <i>(основание включения мероприятия в план - предложение начальник финансового отдела Чебан М.Н.)</i>	Боева Н.А.	июль-декабрь	справка	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Форма реализации	Отчет об исполнении
1	2	3	4	5	6
8.16	<p>Осуществлять работу по подготовке документации и проведению закупочных мероприятий на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Арбитражного суда Новосибирской области</p> <p><i>(основание включения мероприятия в план - Федеральный закон от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»)</i></p>	Ролледер А.В.	июль-декабрь	документации на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	